

3491

REGISTRO DE EVALUACIÓN DE LA ACTUACIÓN PARA CARGOS DE CONDUCCIÓN

Completar los espacios específicos e imprimir los formularios según corresponda.

DOCENTE DEL NIVEL

Departamento _____

Año _____

Establecimiento _____

CUE _____

Período de calificación _____

DATOS PERSONALES DEL DOCENTE

Apellido y Nombres _____

DNI _____

Títulos _____

Cargo que desempeña _____

Situación de revista _____

Antigüedad en la docencia _____

Firma del docente

HOJA DE CONCEPTO ANUAL PROFESIONAL

Completar los espacios específicos e imprimir los formularios según corresponda.

DOCENTE DEL NIVEL

Departamento

Año

Establecimiento

CUE

Período de calificación

DATOS PERSONALES DEL DOCENTE

Apellido y nombres

DNI

Títulos

Cargo que desempeña

Situación de revista

Antigüedad en la docencia

VALORACIONES

PUNTAJE OBTENIDO

I - Desempeño Administrativo

II - Desempeño Pedagógico - Didáctico

III - Autoevaluación del Desempeño Profesional

IV - Asistencia

Calificación Final

MEDIDAS DISCIPLINARIAS

Fecha:

Resolución:

Firma del docente

Firma del evaluador

Firma del Supervisor

1 - DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO

A) PROFESIONAL JERARQUICO			
1 - Organiza y distribuye las tareas administrativas estableciendo pautas y criterios precisos de funcionamiento institucional al servicio de las finalidades educativas.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
2 - Favorece la optimización de los recursos: humanos, materiales; capacitación y asistencia técnica, haciendo eficiente su uso y coherencia con los objetivos del PEI.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
Promedio			
B) COMUNIDAD EDUCATIVA			
1 - Conoce y difunde la legislación escolar vigente, asesorando sobre su correcta aplicación.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
2 - Analiza y comprende críticamente datos estadísticos y/o indicadores para promover acciones que favorezcan la propuesta educativa inclusiva con calidad.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
Promedio			
CALIFICACIÓN DEFINITIVA DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO			

2- DESEMPEÑO PEDAGÓGICO - DIDÁCTICO

A) PROFESIONAL			
1 - Lidera los reajustes de las prácticas profesionales en función de las metas y objetivos institucionales previstos.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
2 - Posee formación profesional acorde al rol que desempeña.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
3 - Organiza instancias de reflexión tendientes a detectar dificultades y valorar logros que retroalimenten la función.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
Promedio			
B) INSTITUCIONAL			
1 - Participa y orienta en la elaboración y desarrollo del PEI y PCI en el marco del planeamiento estratégico participativo.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
2 - Acompaña y asesora al equipo docente en la toma de decisiones pedagógicas que respondan a las necesidades educativas y formativas.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
3 - Asesora en nuevas perspectivas y prácticas docentes.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
Promedio			

C) EQUIPO DOCENTE			
1 - Crea un clima favorable para la organización de equipos de trabajo, permitiendo el crecimiento de los docentes con su apoyo permanente.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
2 - Detecta necesidades de perfeccionamiento, propiciando espacios que faciliten el crecimiento profesional para mejorar las prácticas de enseñanza.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
3 - Construye garantía de institucionalidad estimulando y sosteniendo la participación de los docentes en grupos de trabajo.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
Promedio			
D) COMUNIDAD EDUCATIVA			
1 - Demuestra capacidad para motivar, guiar e integrar a la comunidad como sostén de las innovaciones y del PEI.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
2 - Colabora con la comunidad promoviendo la participación y el desarrollo de redes organizacionales.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
3 - Actúa como mediador en la comprensión compleja de la resolución de conflictos y ampliación cultural de los modos de comunicación entre grupos y sectores sociales.	Fecha	Valoración numérica	Notificación
Promedio			
CALIFICACIÓN DEFINITIVA DESEMPEÑO PEDAGÓGICO DIDÁCTICO			

3- DESEMPEÑO PROFESIONAL - AUTOEVALUACIÓN

Indicador	Enumeración de evidencias que dan cuenta de la actuación institucional en el desempeño del rol	Valoración numérica
Programación y coordinación de las actividades pedagógico-didácticas y compromiso institucional <i>Guía de autoevaluación puntos 1 y 2</i>		
Promedio		
Comunicación y participación en equipos de trabajo y habilidades en resolución de conflictos. <i>Guía de autoevaluación puntos 3 y 4</i>		
Promedio		
Desempeño administrativo y profesionalización docente. <i>Guía de autoevaluación puntos 5 y 6</i>		
Promedio		
CALIFICACIÓN DEFINITIVA DE LA AUTOEVALUACIÓN		

Valoración del desempeño

- 1 a 3: Deficiente
- 4 a 5: Regular
- 6: Bueno
- 7 a 8: Muy Bueno
- 9: Distinguido
- 10: Sobresaliente

GUÍA DE ORIENTACIÓN PARA LA AUTOEVALUACIÓN DEL PERSONAL DE CONDUCCIÓN*Objetivo: Reflexionar sobre su desempeño profesional con fin de mejorar la conducción en la institución.***DIMENSIONES PROPUESTAS A EVALUAR****1. HABILIDADES POLÍTICAS – PEDAGÓGICAS**

- 1.1. Como directivo estímulo y sugiero a los docentes acciones, priorizando los nuevos desafíos de inclusión educativa con calidad.
- 1.2. Promuevo y participo en la elaboración y desarrollo del Proyecto Educativo Institucional (PEI), teniendo en cuenta que es una guía fundamental que orienta y ordena las actividades de prioridad educativa-formativa.
- 1.3. Genero compromiso e identidad de los docentes con el Proyecto Educativo.
- 1.4. Tomo iniciativas, promuevo actividades, dirijo la acción como un contrato de actuación y horizonte de mejora de la Escuela que deseamos concretar en el mediano plazo, para la educación obligatoria de nuestros niños y jóvenes.
- 1.5. Estímulo, conduzco y acompaño permanentemente a los integrantes de la institución en su labor pedagógica-formativa.
- 1.6. Informo y/o guío para que los padres de los alumnos accedan al conocimiento de los resultados de su progreso escolar.
- 1.7. Propicio el debate y el respeto a las opiniones diferentes, siempre que no lesionen derechos o la garantía de enseñar y aprender a todos.
- 1.8. Estímulo el análisis y la defensa de criterios de evaluación de los docentes y estudiantes con argumentos.
- 1.9. Estímulo el uso de tecnologías de la comunicación e información en el asesoramiento a los docentes y en el desarrollo de sus clases.
- 1.10. Promuevo la búsqueda de información que debe consultar un docente para actualizar sus conocimientos pedagógicos y didácticos

2. SOCIABILIDAD PEDAGÓGICA

- 2.1. Trato a los docentes y estudiantes con cortesía y respeto.
- 2.2. Fomento la autodisciplina, la organización y colaboración entre adultos, niños y jóvenes.
- 2.3. Fomento una cultura del diálogo y comprensión desde el punto de vista del otro.
- 2.4. Propicio el respeto a la diversidad, la inclusión educativa y la no discriminación.
- 2.5. Tomo en cuenta las sugerencias, opiniones y criterios de los colegas y estudiantes para hacer más significativo el tránsito por la escuela, como espacio de construcción social.
- 2.6. Me preocupo por la ausencia de los docentes o estudiantes; me comunico con ellos fomentando el cumplimiento del contrato pedagógico entre los mismos.

3. DESARROLLO EMOCIONAL

- 3.1. Disfruto de mi trabajo como directivo.
- 3.2. Siento que los integrantes de la institución están de acuerdo y comparten el estilo de conducción.
- 3.3. Me gratifica la relación afectiva con mis colegas y estudiantes.
- 3.4. Me siento apoyado por mis colegas para la realización del trabajo diario.
- 3.5. Me siento miembro de un equipo con objetivos educativos y formativos definidos.
- 3.6. Percibo que los padres o tutores de los alumnos apoyan la tarea educativa que realizo.
- 3.7. Demuestro seguridad en mis decisiones apoyadas en la garantía de responsabilidad de los profesionales docentes que creen en hacer escuela.

4. CLIMA DE TRABAJO

- 4.1. Genero espacios y tiempos para mejorar la comunicación institucional y construir un ámbito democrático de enseñanza y de aprendizaje.
- 4.2. Dispongo y procuro una propuesta escolar coherente en la formación del alumnado a lo largo de su trayectoria escolar.
- 4.3. Me identifico de manera personal con las actividades que se realizan en conjunto.
- 4.4. Comparto intereses y motivaciones con todos los integrantes de la comunidad educativa, en especial sobre aquellos que son desafíos de la cultura de nuestros tiempos.
- 4.5. Cumpro y asesoro para el cumplimiento de los acuerdos establecidos con el equipo de trabajo.
- 4.6. Sitúo en el terreno profesional, los conflictos que se dan en el trabajo.
- 4.7. Propongo alternativas viables para que los conflictos se solucionen en beneficio de todos.
- 4.8. Comparto ideas, situaciones y opiniones diferentes a las mías, al servicio del mejoramiento de la propuesta escolar.
- 4.9. Propongo alternativas viables para que los conflictos se solucionen en beneficio de todos.
- 4.10. Medio en los conflictos para resolver o mejorar situaciones en las que hay en juegos múltiples e incompatibles intereses.

5. APLICACIÓN DE NORMAS Y REGLAMENTOS

- 5.1. Aplico la reglamentación en las actividades que me competen,
- 5.2. Respeto y cumpro las normas académicas e institucionales.
- 5.3. Planifico anualmente las actividades de la institución.
- 5.4. Propicio espacios para el análisis y la interpretación de la normativa institucional.
- 5.5. Respeto los horarios establecidos en la institución.
- 5.6. Falto a mi trabajo sólo en caso de fuerza mayor.

6. ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO

- 6.1. Lidero y participo en acciones de formación continua o en instancias de capacitación.
- 6.2. Promuevo e informo a los docentes sobre acciones de formación continua o instancias de capacitación docente que han de ayudar a mejorar las actuales condiciones de enseñanza en la escuela.
- 6.3. Promuevo la aplicación de estrategias y herramientas pedagógicas innovadoras vinculadas al Proyecto Curricular Institucional.
- 6.4. Colaboro con aportes para la consecución de los objetivos y metas planteadas en el Proyecto Educativo Institucional y su concreción en propuestas de enseñanza actualizada en relación con las finalidades educativas.